T. C.

MAARİF VEKİLLİĞİ

TEBLİĞLER DERGİSİ

Her hafta Pazartesi günleri neşrolunur.

Neşriyat Müdürlüğünce çıkarılır. Tek tek satılmaz. Alâkadar makam ve müesseselere dağıtılır. 50 nüshadan ibaret bir yıllığı kırk kuruş mukabilinde abonelerine gönderilir.	30 Haziran 1941 PAZARTESİ	Cilt : 3 Sayı : 126

TAYİNLER:

Üçüncü Umumî Müfettişlik Maarif Müşaviri Mustafa Reşit Tarakçıoğlu, münhal bulunan İzmir Maarif Müdürlüğüne naklen ve terfian tayin edilmiştir.

PROGRAMLAR:

Talim ve Terbiye Heyeti Kararı

ÖZET :
Akşam Ticaret Okulları müfredat programı h.

Karar sayısı: 146
Karar tarihi: 8/VIII/1940

Meslekî ve Teknik Tedrisat Umum Müdürlüğü tarafından hazırlanıp Dairemizce tetkik olunan Akşam Ticaret Okulları müfredat programının bağlı olarak sunulan şekilde kabulü uygun görülmüş ve keyfiyetin Vekillik Yüksek Makamının tasvibine arzına karar verilmiştir.

AKŞAM TİCARET OKULLARI A. B. C. ŞUBELERİ
MUKAYESELİ DERS TEVZİ CETVELİ

Dersler, kurslar	A. Şubesi		B. Şubesi		C. Şubesi	
A. İki yıllık dersler, kurslar	S. I	S. II	S. I	S. II	S. I	S. II
1 — Türkçe	2	1	—	—	—	—
2 — Umumî Aritmetik	4	—	—	—	—	—
3 — Ticaret Aritmetiği	—	4	4	4	4	4
4 — Bürokommersiyal	5	5	5	5	5	5
5 — Umumî Coğrafya	2	—	—	—	—	—
6 — Ekonomik Coğrafya	—	2	—	—	—	—
7 — Emtia	—	1	—	—	—	—
8 — Elyazısı	1	1	—	—	—	—
9 — Yabancı dil	—	—	—	—	6	6
B. Bir yıllık dersler, kurslar						
10 — Muhaberat	1	2	1	2	4	—
11 — Daktilografi ve tatbikatı	3	2	2	1	4	—
12 — Stenografi	—	—	—	—	4	—
Haftalık ders yekûnu	18	18	12	12		

Not :

1 — Tedrisatı bir yıl devam edecek olan muhaberat, daktilografi ve stenografi kurslarını talebeler ayrı ayrı takip edebilecekleri gibi her üç kursu da aynı zamanda takip etmek imkânı vardır. Bu sebeple talebenin üç kursa da devam edebilecekleri şekilde ders saatlerini tanzim etmek icap eder.

2 — Muhtelif şubelerde ders saati miktarı müsavi olan dersler talebe sayısı az ise birleştirilerek okutulabilir.

A. ŞUBESİ TÜRKÇE DERSLERİ

Türkçe derslerinin gayesi

Akşam okullarında Türkçe derslerinin gayesi talebenin:

1 — Çabuk ve anlayışlı okumasına,
2 — Yazacağı şeyleri yanlışsız yazmasına,
3 — Okuduğunu anlatabilmesine,
4 — Muntazam konuşabilmesine,

yardım etmektir.

Bu gayeye erişmek için şu vasıtalar kullanılır:

a) Kıraat
b) İmlâ
c) Tahrir
d) Konuşma
e) Gramer

Türkçe derslerinde dikkat edilecek noktalar:

1 — Türkçe derslerine ilkokuldan mezun olanlarla, ilkokulların en az üçüncü sınıfını bitirmiş veya millet okullarının (A) ve (B) kurslarından mezun olanlar devam edeceğinden, bu dersler, talebenin bu okullarda önce aldıkları Türkçe derslerinin üstüne kurulmalıdır. Eğer bir sınıfta talebe sayısı iki şube açılmasına lüzum gösterecek kadar fazla ise bir şube ilkokul mezunlarından, öteki şube de Millet okullarının (A) ve (B) kurslarından mezun olanlarla ilkokulu bitirmemiş olanlardan teşkil edilmelidir.

2 — Türkçe derslerinde talebelere faydalı olacak iyi seçilmiş örneklerden istifade olunacak, bu örneklerin iş hayatile ilgili olmasına dikkat edilecektir.

3 — Gramer bilgisi okunacak parçalar üzerinde tatbikî ve amelî bir surette verilmelidir.

4 — Akşam ticaret okullarında bilhassa ticaret odalarının mecmualarından, ticaret evlerinin bülten, gazete ve neşriyatından Türkçe derslerinde istifade edilmelidir.

A. ŞUBESİ TÜRKÇE DERSLERİ PROGRAMI

Sınıf : 1 Ders 2

Haftanın bir saatı :

A. OKUMA, KONUŞMA VE GRAMERDİR.

1 — Okuma, konuşma :

Bu sınıfta talebenin

a) Düzgün ve anlayışlı okumaları

b) Okuduklarını sözle ve yazı ile anlatabilmeleri temin olunacaktır.

2 — Gramer :

Okunan parçalar üzerinde isim, sıfat, zamir, zarf, fiil, ekler gibi gramer bilgileri verilecektir.

Haftanın bir saatı da :

B. İMLÂ ve TAHRİRDİR.

Tahrir derslerinde talebenin düşünebildiklerini yazı ile doğru olarak yazabilmeleri temin edilmelidir. Bu hususta haftanın Ekonomik hadiselerinin tahrir dersleri için mevzu olarak seçilmesi muvafıktır. İmlâ kaideleri tahrir ve okuma dersleri sırasında verilmeli, yazı işaretleri belletilmelidir.

Sınıf : 2 Ders 1

Bu sınıfta Türkçe dersleri bir saat olduğundan,

Okuma, konuşma, yazma aynı zamanda yapılacaktır. Bunun için de:

1 — Okuma.

2 — Okunan parçanın anlatılması,

3 — Okunan parçada esas ve talî fikirlerin araştırılması,

4 — Okunan parçada geçen kelimelerin gramer bakımından tetkiki.

5 — Yeni yazı mevzuları verilerek alınacak vazifelerin fikir, ifade ve imlâ bakımlarından tashihi.

UMUMÎ VE TİCARÎ ARİTMETİK

Gaye :

Akşam ticaret okullarında umumî ve ticarî aritmetik derslerinin gayesi, ticaret evlerinde, hesap işlerinde çalışacak elemanları amelî bir surette, doğru hesap yapabilecek, kolay kaidelerden istifade edebilecek, doğru netice çıkarabilecek bir durumda yetiştirmektir.

UMUMÎ VE TİCARÎ ARİTMETİK DERSLERİNDE DİKKAT EDİLECEK NOKTALAR

Umumî ve Ticarî Aritmetik derslerinde öğretmenler talebenin

1 — Sür'atle çalışabilmelerini

2 — Doğru netice çıkarabilmelerini

3 — Materiyellerden istifade edebilmelerini

temin edeceklerdir. Talebeler gazetelerden, bültenlerden mecmua ve borsa cetvellerinden istifade ettirilmelidirler. Bu derslerde bilhassa tatbikata çok ehemmiyet verilecek, mevzuların bürokommersiyal derslerile ahenktar olmasına itina edilecektir.

A. ŞUBESİ UMUMÎ ARİTMETİK PROGRAMI

Sınıf : 1 Saat 4

1 — Kısaca sayı fikri - Dört işlem: Toplama, çıkarma, çarpma, bölme problemleri.

2 — Kesir. Bayağı kesirlerin hassaları, mukayeseleri, sadeleştirmek, paydaları eşitleştirmek. Bayağı kesirlerin toplama, çıkarma, çarpma, bölme problemleri.

3 — Ölçüler: Ölçü fikri, uzunluk ölçüleri. (En çok metre ve metre askatı üzerinde durulacaktır.)

4 — Yüzde hesapları: Yüzdelerin yazılması ve okunması, Lira kesirleri ondalık, bayağı ve yüzde ile ifadeleri. Bu ifade tarzlarının diğer ölçülere tatbiki.

5 — Yüzdeler ve bayağı kesirler.

6 — Yüzdeler ve ondalık kesirler.

7 — Bayağı kesirlerin yüzdelerle ifadesi.

8 — Ondalık kesirlerin yüzdelerle ifadesi

9 — Bir sayının belirli yüzdesini bulmak.

10 — Belirli bir sayının yüzdesini bulmak.

11 — Bir sayının başka bir sayının yüzde kaçı olduğunu bulmak.

12 — Karekök.

13 — Oran, orantı.

14 — Karışık problemler çözülmesi, talebelerin zihin hesabı kabiliyeti arttırılacak, çabuk ve doğru netice elde etmelerine çalışılacaktır.

A. ŞUBESİ TİCARET ARİTMETİĞİ PROGRAMI

Sınıf : 2 saat 4

Ticarî Aritmetikte kullanılan çaprazdan hariç kolay kaideler. Metre sistemi, İngiltere, Amerika ve Rusya ölçekleri ve dönüştürülmeleri, fıçıların istimaresi, ağaçların küplenmesi.

Ölçü kaidesi, şirket kaideleri, orantılı bölme, ortalama değer, tadil, terkip, halita, yüzde, binde kaideleri, satınalma, maliyet, satış fiyatları.

Faiz : Umumî formüller, ticarî metotlar, adat ve sabit bölen, aksamı mütedahile, İngiliz ve yüzde dört usulleri, iskonto cetvelleri.

Bono hesapları: Ortalama vade, ortak vade.

Carî hesapları : Drek, endrek ve Hamburg usulleri.

Bu usullerde karşılıklı fiyat, karşılıksız fiyat ve değişken fiyat izah edilecek ve carî hesaplara ait cetveller yapılacaktır.

B. VE C. ŞUBELERİ TİCARET ARİTMETİĞİ PROGRAMI

Sınıf : 1 saat4

Ticarî Aritmetikte kullanılan çaprazdan hariç kolay kaideler. Metre sistemi, İngiltere, Amerika ve Rusya ölçüleri ve dönüştürülmeleri, fıçıların istimaresi ağaçların küplenmesi.

Ölçü kaidesi, şirket kaideleri, orantı, bölme, ortalama değer, tadil, terkip, halita, yüzde, binde kaideleri, satınalma, maliyet, satış fiyatları.

Faiz : Umumî formüller, ticarî metotlar, adat ve sabit bölen, aksamı mütedaile İngiliz ve yüzde dört usulleri, iskonto cetvelleri.

Bono hesapları: Ortalama vade, ortak vade.

Carî hesaplar: Drek, Endrek ve Hamburg usulleri.

Bu usullerde karşılıklı fiyat, karşılıksız fiyat ve değişik fiyat izah edilecek ve carî hesaplara ait cetveller yaptırılacak.

Sınıf : 2 saat 4

Eşlenik kaidesi: Değerli madenler, hakikî değer, tarife değeri, ticarî değer. Eşlenik kaidesile bayağı problemler de halledilecektir.

Kambiyo: Muayyen, gayri muayyene göre çek fiyatı, vadeli fiyatlarla çeklerin ve vadeli poliçelerin bedellerinin hesap metotları.

Remiz ve tret metotları, harice çek ve poliçe ile ödenecek borçlar, bu borçların ödenmesinde peşin ve vade fiyatları nazarı dikkate alınacak. Vasıtalı kambiyo, karşılıklı fiyat, borsa cetvelleri, gazeteleri üzerinde bu sınıfta fazla miktarda tatbikat yapılacaktır.

Hesap makineleri ile tatbikat.

A. B. C. ŞUBELERİNİN BÜROKOMMERSİYAL DERSLERİ BÜROKOMMERSİYAL DERSLERİNİN GAYESİ

Bürokommersiyal derslerinin gayesi kısa zamanda hayata atılmak zaruretini hisseden kimselere her ticaret evinde cereyan eden muameleleri, defterleri, vesikaları ve kanunî formaliteleri itibarile öğretmek ve her ticaret evinin muhitindeki diğer ticaret evlerile bulunması tabii olan münasebetlerini belletmektir.

Bürokommersiyal dersleri yukarıdaki esaslar dahilinde muhitine ameli ve sür'atle çalışabilen elemanlar yetiştirecektir.

BÜROKOMMERSİYAL DERSLERİNDE DİKKAT EDİLECEK NOKTALAR

Bürokommersiyal öğretmenleri derslerini hakikî hayattan alınmış misal, defter vesika ve modellere istinat ettirecek ve derslerin nazari olmamasına itina edeceklerdir. Yaptırılacak monografilerde; talebeye her muamelenin icap ettirdiği bütün formaliteler, vesika ve defterlerini de beraber yaptıracaklar, çizilmesi müşkül ve amelî bir faidesi olmıyan vesikaları muhitten tedarik edeceklerdir.

A. B. C. ŞUBELERİ BÜROKOMMERSİYAL PROGRAMI .

Sınıf : 1 Haftada 5 saat

Kanuna göre tüccar, ticaret evleri, ticaret vesikaları ve defterleri hakkında umumî malûmat:

Ticaret vesikaları :

a) Faturalar :

1 — Adî fatura;
2 — İrsalât faturası;
3 — Orijinal fatura;
4 — Umumî fatura;
5 — Matlup faturası;
6 — Komisyoncu faturaları; «Satış, alış ve nakliyat faturaları»

B) Senetler :

1 — Emre yazılı senet;
2 — İkametgâh senedi;
3 — Poliçe;
4 — Çek;
«Nama, hâmiline yazılı çeklerle çizgili çek»
5 — Retret;
6 — Resepise - varant;
7 — Hisse senetleri;
8 — Tahvilât.

c) Bordrolar :

1 — Senetlerin tahsil bordroları;
2 — Senetlerin iskonto bordroları;
3 — Para tahsil bordroları;
4 — Maaş bordroları; «bir şahsa ve bir daireye mahsus»
5 — Tellâl satış bordroları.

ç) Nakliyede kullanılan vesikalar :

1 — Nakliye senedi;
2 — Nakliye kaimesi;
3 — Konşimento;
4 — Ordino;
5 — Emtia manifestosu;
6 — Yolcu manifestosu;

d) Gümrük vesikaları :

1 — İthalât beyannamesi;
2 — İhracat beyannamesi;
3 — Ticareti dahiliye beyannamesi;
4 — Aktarma beyannamesi;

Öğretmenler derslerini, tanzim edilmiş veya ders esnasında tanzim edilecek modellere istinat ettirecek, vesikanın kısaca hukukî mahiyetini izah edecektir.

Hesap hakkında tarifat ve

Hesapların nevileri :

1 — Sermaye hesabı
2 — Emtia;
3 — Alacak senetleri;
4 — Borç senetleri;
5 — Yabancı senetler
6 — Hisse senetleri ve tahvilât;
7 — Demirbaş eşya;
8 — Mefruşat
9 — Tesisat;
10 — Yolda bulunan mallar;
11 — Tahsile verilen senetler;
12 — Takibe verilen senetler;
13 — Şahıs hesapları
14 — Kira;
15 — Maaş;
16 — Umumî masraflar;
17 — Faiz ve komisyon;
18 — Kâr ve zarar;
19 — Kasa farkı;
20 — İştira;
21 — Satış;
22 — Umumî masraflar;
23 — İade edilen mallar;
24 — Senet yenileme;
25 — Avans
26 — Muvakkat sarfiyat;
27 — Emanet;
28 — Şüpheli alacaklar;
29 — Demirbaş imha;
30 — Demirbaş tamiri masrafları;
31 — Bankalar carî hesapları v. s.

Hesapların ne maksatla açıldığı ayrı ayrı izah edilecek, kapatılmaları gösterilecek, bakiyeleri hakkında malûmat verilecektir.

Defterlerin nevileri: Kanuna göre defterler:

Ticaret ve Kazanç Kanununa göre defterler hakkında umumî malûmat verilecek ve defterlerin mahkemeler nezdindeki rolleri, Ticaret Kanununa göre ehemmiyetleri, tebarüz ettirilecektir.

(Devamı var)

TAMİMLER :

ORTA TEDRİSAT UMUM MÜDÜRLÜĞÜ — *23/VI/1941*
Sayı: 51292-5/15953

ÖZET:
Polis Koleji talebelerinin resmî lise ve ortaokullara imtihansız alınacakları h.

664.

122 numaralı Tebliğler Dergisinde 656 sıra numarasile neşredilen 5/VI/1941 tarih ve 9/2166 sayılı tamimde hususî liselere imtihansız alınmaları bildirilmiş olan Polis Koleji talebeleri resmî lise ve ortaokullara da imtihansız alınacaklardır.

Buna göre muamele yapılmasını dilerim.

H. A.

Maarif Vekili
Hasan-Âli Yücel

ORTA TEDRİSAT UMUM MÜDÜRLÜĞÜ — *24/VI/1941*
Sayı: 51293-2/16040

ÖZET:
Öğretmen okullarına bu yıl alınacak parasız yatılı talebeler h.

665.

1 — Geçen yıl olduğu gibi bu yıl da öğretmen okullarına parasız yatılı talebe alınacaktır.

2 — İsteklilerin şu şartları taşımaları lâzımdır.

a) Türk olmak,

b) Ulusal duygusunun sağlamlığı, karakterinin düzgünlüğü, terbiyesi, mesleğe karşı sevgisi, öğretmenliğe kabiliyet ve istidadı olduğu talebenin kayıtlı bulunduğu okulun öğretmenler kurulunca tespit edilmiş olmak (öğretmenler kurulunun bu husustaki mütalealarî talebenin sicil fişine geçirilecektir.)

c) Yaşı öğretmen okulları talimatnamesinin tespit ettiği çağda bulunmak (birinci sınıf için 15-19 ikinci için 16-20, üçüncü için 17-21)

d) Ruhî ve bedenî sağlamlığı, en yakın bir hastane sağlık kurulu tarafından tespit edilmek. (rontgen bulunan yerlerde talebenin radyografisi de alınacaktır.) Ancak sağlık kurulu raporu ve radyografi öğretmenler kurulunca namzet seçildikten sonra temin olunacaktır.

e) Ortaokuldan pek iyi veya iyi derecede mezun bulunmuş olmak, lise sınıfları müdavimlerinden veya öğretmen okulları meslek sınıfları gündüzlü talebesinden olanlar için sınıfını pekiyi veya iyi derecede geçmiş buunmak. (liselerin ikinci ve üçüncü sınıflarından öğretmen okullarının muadil sınıflarına girecekler, verildikleri okullarda meslek derslerinden imtihana tâbi tutulurlar.)

3 — Öğretmen okullarína girmek istiyenler mezun oldukları veya kayıtlı bulundukları okullara müracaat edeceklerdir.

4 — Bütünlemeli talebenin müracaatı kabul edilmiyecektir.

5 — Öğretmenler kurulu 11 Ağustosta toplanarak müracaat eden talebenin vaziyetini tetkik edecek ve liselerde 5 ortaokullarda 3 namzet seçerek bunların fişlerini imzalıyacaktır. İstenilen şartları haiz namzet bulunmadığı takdirde keyfiyet bir zabıtla tespit edilerek Vekilliğe gönderilecektir. Muhtelit okullarda namzedin birisi kız talebeden olacaktır.

6 — Okul müdürleri, öğretmenler kurulunca seçilmiş olan talebenin belgelerini (nüfus hüviyet cüzdanı, sağlık fişi, radyografi filmi, sicil fişi, 4 fotoğraf) bir zarf içine koyacaklar, üzerine namzedin adı ile soyadını, babasının adını doğum yerini ve doğum yılını yazacaklardır.

7 — Namzedin yukarıda yazılan belgelerini noksansız olarak havi olan dosya 15 Ağustos Cuma günü akşamına kadar behemehal postaya verilmiş olacaktır.

8 — Vekilliğimizce öğretmen okuluna kabul edildiği okullara tebliğ edilen talebe, bir teahhüt senedi tanzim ettirip kabul edildiği okula götürecektir. Okula kabul edilen namzede Noterlikten tasdikli ve kefilli bir teahhüt senedi tanzim ettirerek beraberinde götürmesi lüzumu ve aksi

takdirde okula alınmıyacağı anlatılacaktır. (Teahhüt senedi örneği okullarda mevcuttur.) Öğretmen okulları kendilerine yeniden verilen talebenin kayıt ve kabullerini, kendilerinden teahhüt senedi almadıkça yapmıyacaklardır.

9 — Öğretmen okulları tedrisatın başladığı gün okula gelmiş ve kabul edilmiş olan yeni talebenin açık künyelerini havi cetveli, (iki nüsha olarak) hemen Orta Tedrisat Dairesine göndereceekler, sonradan gelenlerinkini de her hafta başında yollayacaklardır.

Gereğinin buna göre yapılmasını dilerim.

Maarif Vekili
Hasan-Âli Yücel

H. A.

———o———

NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜ 26/VI/1941
Sayı: 83/5285

666.

ÖZET :
«Kültür Düsturu» adlı kitap h.

Bafra Maarif Memuru A. Bedri Edis tarafından tertip ve neşredilen ve aşağıdaki esaslar dairesinde «Bafra Maarif Memuru Bedri Edis» adresinden temin edilebilecek olan «Kültür Düsturu» adlı kitabın Maarif Müesseseleri için faydalı bir eser olduğu anlaşılmıştır.

1 — Kültür Düsturunun fiatı 3 liradır.
2 — 6-10 tane kitap alanlara % 5 tenzilât yapılır.
3 — 11 - 15 tane kitap alanlara % 10 tenzilât yapılır, ayrıca 1 kitap parasız verilir.
4 — 16 ve daha ziyade kitap alanlara % 15 tenzilât yapılır ve ayrıca 2 kitap parasız verilir.

İlgililere tebliğini rica ederim.

Maarif Vekili
Hasan-Âli Yücel

F. U.

———o———

SEFERBERLİK MÜDÜRLÜĞÜ 28/VI/1941
Sayı: 8022-6/857

667.

ÖZET:
337 doğumlu ve daha yaşlı müeccel talebelerin askerlik yoklamaları h.

1 — Askerlik şubelerince Temmuzun ilk haftasında 337 doğumlularla daha yaşlı müeccel talebenin son yoklamaları yapılacaktır. Bu yaşlardaki talebelerin tahsil vesikalarile o hafta içinde bizzat mensup oldukları askerlik şubelerine müracaatlarının ve başka yerlerde bulunanların da bu müddet zarfında vesikalarını şubelerine göndermelerinin veya okullarınca listelerinin verilmesinin teminini dilerim.

2 — Lise olgunluk imtihanını verip yüksek okullardan birine henüz kaydolunmamış bulunan talebeye de kayıt ve kabul müddetlerinin hitamına kadar ilişilmemesi Millî Müdafaa Vekâletinden 28/VI/1941 tarihle askerî makamlara bildirilmiştir.

Maarif Vekili a.
İhsan Sungu

M. B.

———●●●———

TAKDİRNAME ALANLAR:

Öğretmenler

Eskişehir Lisesi Matematik Öğretmeni Nevber Sönmez
Kandilli Kız Lisesi Fransızca Öğretmeni Leylâ Andaç
Cibali Kız Ortaokul Türkçe Öğretmeni Ayşe Özden
Ankara Gazi Lisesi Matematik Öğretmeni İbrahim Öztopçu
Cümhuriyet Kız Lisesi Fransızca Öğretmeni Hamiyet Güzen
Erenköy Kız Lisesi Fransızca Öğretmeni Meliha Dinçer
Bursa Birinci Ortaokul Fransızca Öğretmeni Vehbi Moral
Adana Birinci Ortaokul Türkçe Öğretmeni İsmail Güner
Fatih Kız Ortaokul Tarih - Coğrafya Öğretmeni Mes'ude Arcıl
Kabataş Lisesi Coğrafya Öğretmeni Sıtkı Som
Elâzığ Ortaokul Tabiiye Öğretmeni Müeyyet Özer
Elâzığ Ortaokul Fransızca Öğretmeni Rahmi Onur
Sıvas Öğretmen Okulu Pedagoji Öğretmeni Fikri Gürsel
Bandırma Ortaokul Musiki Öğretmeni Halit Ozan
Vefa Lisesi Tarih Öğretmeni Reşat Ekrem Koçer
Sıvas Ortaokul Türkçe Öğretmeni Vehbi Aşkun

Müdürler

Bursa Lisesi Müdürü Sami Argüden
Yenikapı Ortaokul Müdürü İbrahim Akdoğan
Cağaloğlu Birinci Ortaokul Müdürü Tahir Ataman
Kadıköy Üçüncü Ortaokul Müdürü Rıdvan Korur
Ankara Kız Lisesi Müdürü Tezer Taşkıran

Müdür Muavinleri

Gemlik Ortaokul Musiki Öğretmeni ve Müdür Muavini Hüsamettin Ege
Bursa İkinci Ortaokul Müdür Muavini Mehmet Ünal, birer takdirname ile taltif edilmişlerdir.

Bu dergideki tamimler tarafımızdan okunmuştur.

1 Ayrıldı	2 [illegible]	3 [illegible]	4 [illegible]	5 [illegible]
6 Hasta	7 N. Durukul	8 [illegible]	9 [illegible]	10 [illegible]
11 Ayrıldı	12 [illegible]	13 [illegible]	14 Ayrıldı	15 [illegible]
16 [illegible]	17 [illegible]	18 T. Yiğit	19 [illegible]	20 Hukuk müşavirliğinde
21 [illegible]	22 [illegible]	23 [illegible]	24 [illegible]	25 [illegible]
26 T. Terbiyede	27 [illegible]	28 [illegible]	29 [illegible]	30 [illegible]
31 Ayrıldı	32 [illegible]	33 Hasta	34 Hasta	35
36	37	38	39	40

Devlet Matbaası